

18. konferenca
Dnevi slovenske informatike

Metodologija in orodja pri uvedbi SAP rešitve v Davčni upravi RS

Edo Pavlič, PMP

IBM Slovenija, d.o.o.

18. 04. 2011

Cilji – enovit sistem

**Enotno
računovodstvo**

**Učinkovita davčna
izvršba**

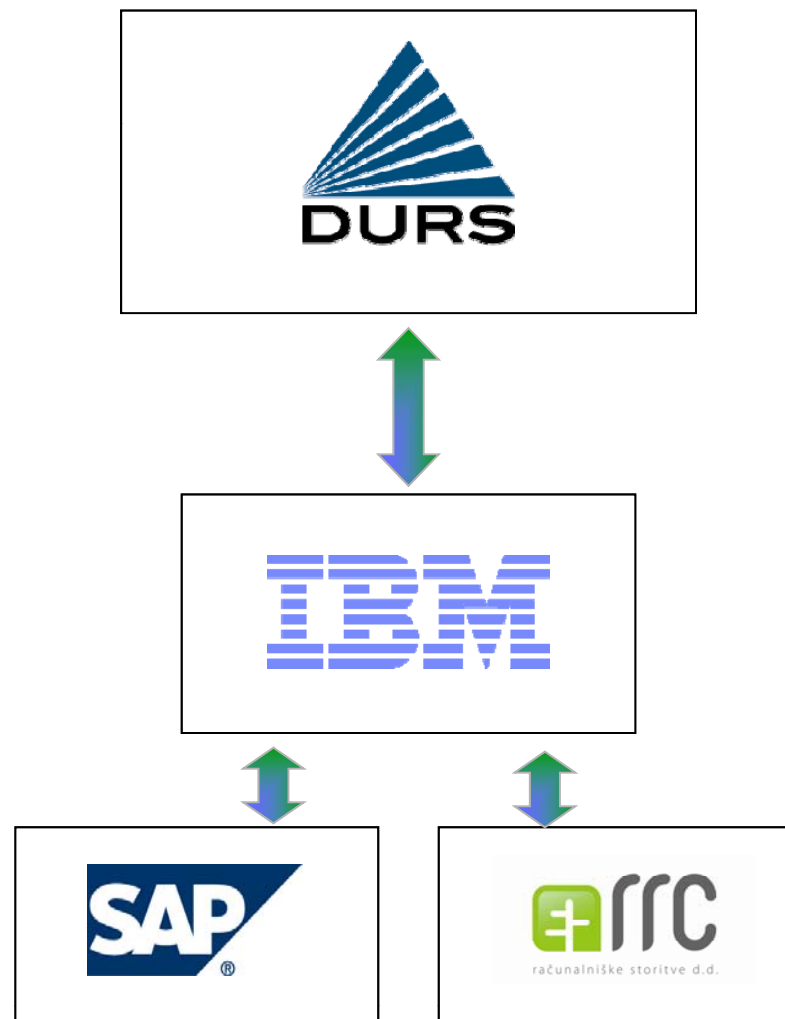
Izboljšanje odmere

**Fleksibilen informa-
cijski sistem**

**Učinkovit davčni
nadzor**

Podatki na dlani

Partnerji na projektu



IBM World Trade Corporation

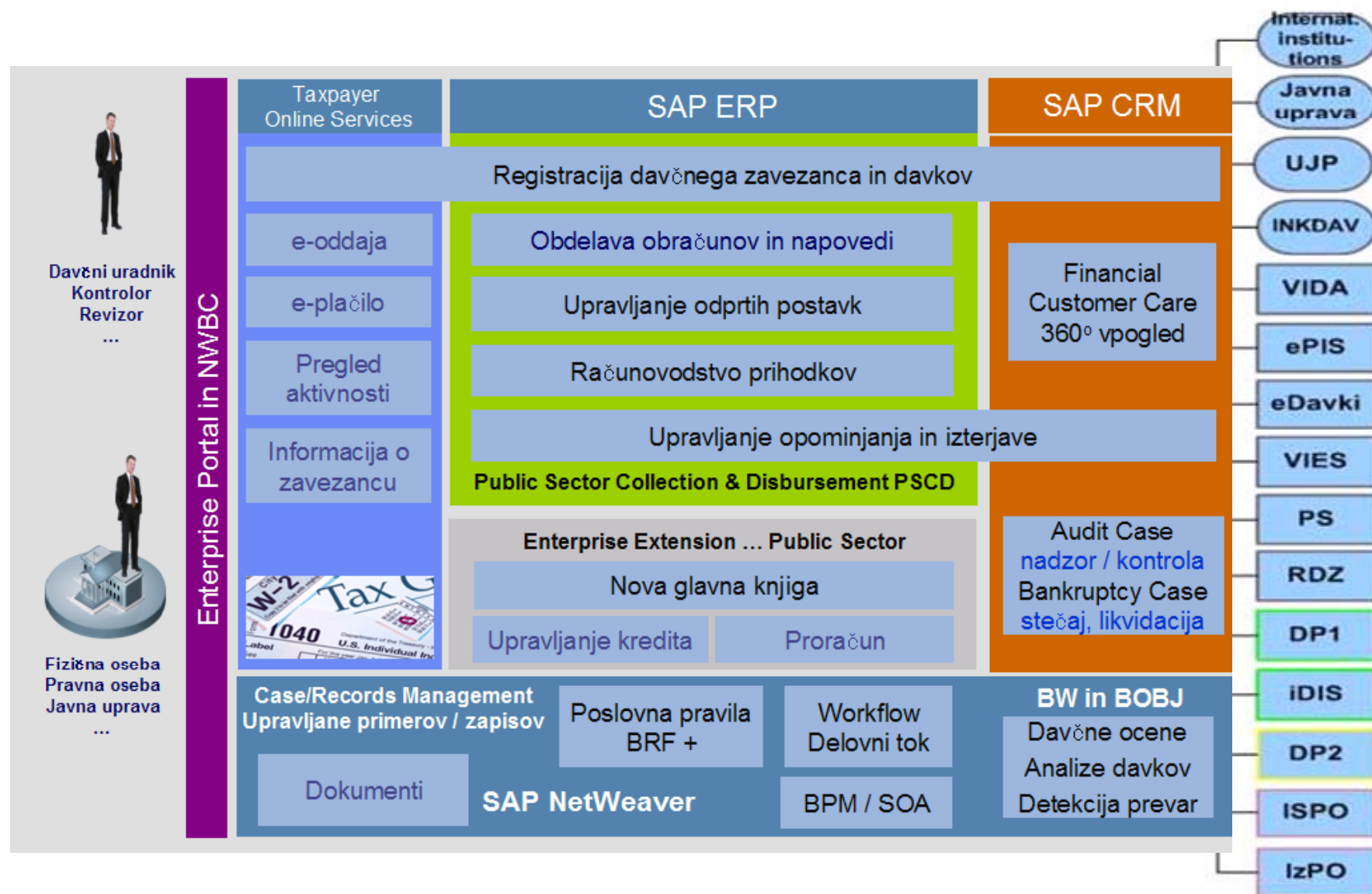
- največje IT podjetje na svetu
- prisotno v več kot 170 državah po svetu
- Preko 390.000 zaposlenih
- glavna področja delovanja:
 - poslovne storitve
 - tehnične storitve
 - programska oprema
 - strojna oprema
- **35 let strateškega partnerstva s SAP**
- **IBM je največji uvajalec SAP ERP rešitve na svetu**

IBM Business Consulting Services

- preko 60.000 specialistov v 160 državah
- 16.000 SAP svetovalcev v 80 državah (pridruženi svetovalci iz Pricewaterhouse Coopers)
- skupina za SAP v Sloveniji (20) + partnerji
- področja dela
 - uvajanje SAP
 - transformacije poslovanja
 - vodenje projektov
 - splošno svetovanje
 - izobraževanje
 - rešitve za različne vrste industrije
 - sistemska integracija
 - outsourcing



Kompleksnost rešitve



Ascendant SAP – tri metodologije v eni

IBM uporablja metodologijo, ki združuje metode za:

- uvajanje rešitve
- projektno vodenje
- nadzor

ASAP (AcceleratedSAP)

Metoda uvajanja temelji na ASAP metodologiji uvajanja z nekaterimi dopolnitvami (predvsem aktivnostmi pred in po uvajanju).

WWPMM – IBM Worldwide Project Management Method

Integrirana IBM globalna metodologija projektnega vodenja, primerna tudi za najkompleksnejše projekte.

Seven Keys to Success

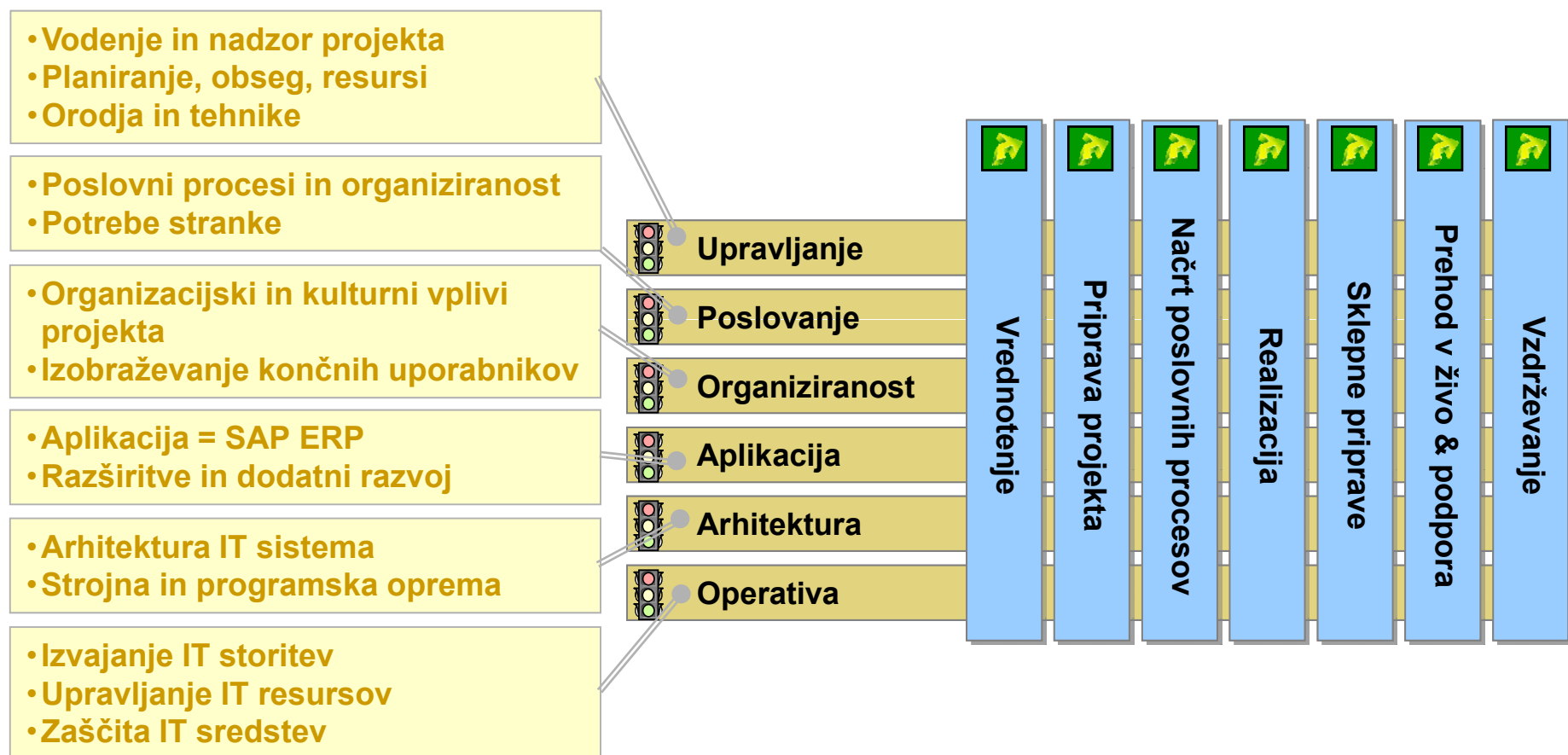
Redno preverjanje zdravstvenega stanja projekta s pomočjo kontrolnikov in vprašalnikov, ki podajo oceno in zahtevajo reakcijo na ugotovljena tveganja. Metodologija je vgrajena v orodja za spremljanje in poročanje. Preverja se dejavnike, ki so ključni za uspeh projekta.

Ascendant SAP – metoda za uvedbo



Ascendant SAP - domene

Domene predstavljajo področja usposobljenosti oz. sklope znanj, potrebnih za projekt

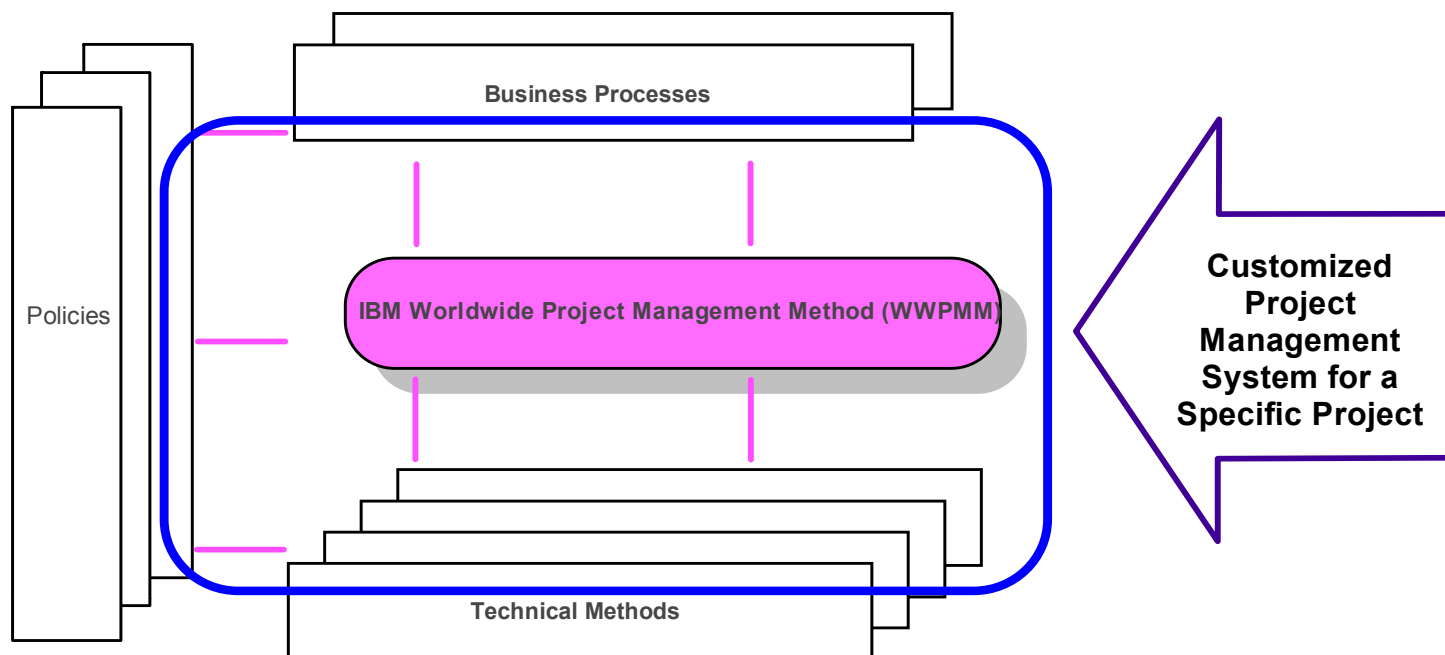


WWPMM



Prilagodljiva metoda za različne vrste projektov:

- Work Patterns – Process Groups
- Domains – Knowledge Areas
- Work Products – Inputs, Outputs



7 ključev do uspeha

- za spremljanje statusa projekta in poročanje
- za pregled zdravstvenega stanja projekta
- za pospešitev komunikacije in razumevanja
- z njimi pokrijemo vse pomembne aspekte projekta

Key	Question	Status	Comments	Planned Actions
Stakeholders are committed	Is the executive sponsor visible? Are incentives tied to results?		Steering committee meeting has been postponed for the second consecutive month.	Follow up with steering committee members and other key stakeholders to reassess commitment to project.
Business benefits are being realized	What is the compelling business reason for the project?		Risk of delay in realization of benefits due to schedule slippage.	Follow up with key stakeholders, to reaffirm project value proposition.
Work and schedule are predictable	Is there a common definition for "finished"?		Team member not available for project meetings, causing delays in completion of project deliverables.	Follow up with key stakeholders, to reaffirm project value proposition and project team member availability to project.
Scope is realistic and managed	Are written agreements in place?		Risk that originally planned scope will not be included, in order to meet date.	Assess business impact of reducing project scope or adjusting project timeline.
Team is high performing	What are the team's working conditions?			
Risks are being mitigated	Is a risk management plan in place?			
Delivery organization benefits are being realized	Is the team willing to invest in the project?			

Prilagodljiva metoda – Rational Method Composer

Ascendant SAP Implementation v12.2

Rational. Method Composer

Ascendant SAP IMPLEMENTATION v12.2 > 0 Evaluation > 0.2 Project Scoping and Feasibility Study > 0.2.1 Develop Business Process Scope

Activity: 0.2.1 Develop Business Process Scope

Description **Work Breakdown Structure** **Team Allocation** **Work Product Usage**

Workflow

```

graph TD
    PC[Project Charter] --> PM[Project Manager]
    PM --> T1[0.2.1.1 Conduct Fit/Gap Analysis]
    T1 --> T2[0.2.1.2 Review Fit/Gap Analysis Findings]
    T2 --> T3[0.2.1.3 Identify Need for Parallel Business Process Redesign Project]
    T3 --> T4[0.2.1.4 Conduct Proof of Concept]
    T1 --> HLG[High Level Gap Analysis]
    T2 --> TC1[Task Completed]
    T3 --> TC2[Task Completed]
    TC2 --> CA[Client Acceptance]
    T4 --> PCE[Process Capability Enabler Definition]
    PCE --> PCDef[Process Capability Definition]
  
```

Ascendant SAP IMPLEMENTATION v12.2

- Ascendant SAP IMPLEMENTATION v12.2
 - 0 Evaluation
 - 0.1 Initiation and Current Assessment
 - 0.2 Project Scoping and Feasibility Study
 - 0.2.1 Develop Business Process Scope**
 - 0.2.2 Develop Technical Infrastructure Scope
 - 0.2.3 Develop System Development Scope
 - 0.2.4 Develop Additional Levers of Scope
 - 0.3 Implementation Strategy and Project Planning
 - 0.4 Value Realization
 - 0.5 Quality Check and Evaluation Phase
 - 1 Project Preparation
 - 1.1 Initial Program/Project Planning
 - 1.2 Project Procedures
 - 1.3 Business Process Management
 - 1.4 Assessment and Scoping for Operations (Run SAP V3)
 - 1.5 Project Kickoff
 - 1.6 Technical Requirements Planning
 - 1.7 Blueprint Workshop Planning
 - 1.8 Quality Check Project Preparation Phase
 - 2 Business Blueprint
 - 3 Realization
 - 4 Final Preparation
 - 5 Go Live and Support
 - 6 Sustain
 - Guidance

eDIS DMS (MS SharePoint Portal Server)

- [-] Vodstvo projekta on spps.durs.gov.si
 - 01 Sestanki
 - 02 Standardi in postopki
 - 03 Organizacija in resursi
 - 04 Projektni plan
 - 05 Poročila o statusu, vprašanja, tveganja
 - 06 Finance
 - 07 Predloge
- [-] Sklop 1 on spps.durs.gov.si
 - Faza 1 (Priprava projekta)
 - 01 Listina projekta
 - 02 Začetni sestanek
 - 03 Načrt projektnega obsega in verifikacija
 - Faza 2 (Načrt poslovnih procesov)
 - 01 Generalni načrt poslovnih procesov
 - 02 CDK - centralno davčno knjigovodstvo
 - 03 DDV - davek na dodano vrednost
 - 04 POR - prekrškovni organ
 - 05 IZV - izvršba
 - 06 POD - podatki
 - RDZ Paket za uporabnike
 - Struktura šifrantov
 - Vsebina šifrantov
 - 07 IN - integracija
 - 08 TEH - tehnična
 - 09 RAZ - razvoj
 - 10 Poročanje
- Faza 3 (Realizacija)

Projekt eDis

Home **Projekt eDis**

Home > Projekt eDis > Odprta vprašanja

Odprta vprašanja

Dnevnik projektnih odprtih vprašanj

New Actions Settings

Issue ID	Sklop/faza	Skupina	Datum kreiranja	Avtor	Odgovoren	Status	Ime vprašanja	Opis odpr
Status : 0 odprto (9)								
Skupina : CDK - centralno davčno k								
Skupina : IN - integracija (1)								
Skupina : IZV - izvršba (5)								
Status : 1 v teku (23)								
Skupina : CDK - centralno davčno k								
Skupina : DDV - davek na dodano v								
Skupina : POR - prekrškovni organ (								
Skupina : PV - projektno vodstvo (1								
Status : 9 rešeno (18)								

Upravljanje projekta

Home **Projekt eDis**

Home > Projekt eDis > Upravljanje projekta > 02 Organizacija in resursi

02 Organizacija in resursi

New Upload Actions Settings

Type	Name
Tip dokumenta : Člani in skupine (1)	
	Člani in skupine
Tip dokumenta : Organiziranost projekta (1)	
	Organiziranost projekta
Tip dokumenta : Ostalo (2)	
	Obvestilo o vključevanju uslužbencev v delo na projektu eDIS
	Vključevanje uslužbencev v delo na projektu eDIS 10.1.2011
Tip dokumenta : Priloga listini projekta (3)	
	Izjava ob odhodu iz projekta
	Prihodi_odhodi_na_projekt_eDIS
	Prihodi_odhodi_na_projekt_eDIS
Tip dokumenta : Sklep o imenovanju organov projekta (19)	
	Dodatek št. 1 k sklepu o imenovanju organov projekta

Documents

- 01 Standardi in postopki
- 02 Organizacija in resursi
- 03 Projektni plan
- 04 Zapisniki
- 05 Predloge
- 06 Tveganja

Recycle Bin

Lists

- Odprta vprašanja
- Seznam poslovnih zahtev
- Koledar
- Osnovne informacije o modulih
- Člani projekta
- Odsotnost

Projektni sestanki / delavnice

Seje projektne sveta
(po potrebi, vsaj 1x/2 meseca)

Sestanek projektnih vodij
(najmanj 1x tedensko)

Sestanki vodij delovnih skupin (1x tedensko)

Sestanek odbora za nadzor sprememb
(na zahtevo)

Sestanki delovnih skupin – delavnice (večkrat tedensko)

Srečanje celotnega projektne tima
(Kick off ter pred začetkom vsake faze)

Sestanek 1:1
(na zahtevo)

IBM Plan komunikacij - DURS													
Komunikacija	Opis / naloga	Odgovoren	Kanal / medij	Pogostost	Projektni svet	Projektni vodje	Vodje skupin	Vodja skupine je	Projektni vodja DURS	Sve krake	Projektni vodja	Odbor za spreminjanje sprememb	Projektni svet
Začetni sestanek – kick off	Previdni sestanek, aktiviranje projektnega tima	Klimesnik, Medit	na sta mek	po potrebi	x	x	x	x	x	x	x		x
Srednjoletni – status	Previdni sestanek, status – 7 tednov	Klimesnik, Medit	e-mail	na 2 meseca	x	x							
Srednjoletni – seja	Previdni sestanek, status	Cesta Destej, Klimesnik	na sta mek	na 2 meseca	x	x							
Informacije: tedenski srečanja	Informacije o spreminjanju projekta, status, razprave, razprave	Cesta Destej, Klimesnik	na sta mek	na 3 meseca	x								
Projektni svet	Previdni sestanek, status, status	Klimesnik	e-mail	na 2 meseca	x	x	x	x	x				x
Projektni vodje – seja mek	Previdni sestanek, status, status	Klimesnik	na sta mek	na 2 meseca		x							
Vodje skupin – seja mek	Previdni sestanek, status, status	Klimesnik	na sta mek	na 2 meseca		x	x	x					
Sestanki delovnih skupin – delavnice	Opis delovnih skupin, status, status	Vodja skupine / vodja skupine IBM	delavnice	na 2 meseca				x	x	x	x		x
Obiski / projektni tim	Informacije o celotnem projektu, predstavitve, status, status	Klimesnik	na sta mek	na 2 meseca	x	x	x	x	x	x	x		x
Sestanke 1:1	Previdni sestanek, status, status	Klimesnik, Medit	na sta mek	na 2 meseca		x	x	x	x	x	x		x
Sestanke s vodjo za nadzor	Informacije o spreminjanju projekta, status, status	Medit	na sta mek	na 2 meseca		x		x	x				
Srečanja tima za spreminjanje projekta	Previdni sestanek, status, status	Vodja skupine	na sta mek	na 2 meseca		x						x	
Upravljanje projekta	Previdni sestanek, status, status	Garbit	delavnice	na 2 meseca			x			x	x		
Upravljanje projekta: status, status	Previdni sestanek, status, status	Klimesnik	delavnice	na 2 meseca									
Informacije o spreminjanju projekta, status, status	Previdni sestanek, status, status	Klimesnik	delavnice	na 2 meseca		x							
Informacije o spreminjanju projekta, status, status	Previdni sestanek, status, status	Cesta Destej	na 2 meseca	na 2 meseca		x							
Začetni sestanek	Previdni sestanek, status, status	projektni svet	e-mail	na 2 meseca			x	x	x	x	x	x	x
Informacije o spreminjanju projekta, status, status	Previdni sestanek, status, status	Klimesnik	e-mail	na 2 meseca		x							
Informacije o spreminjanju projekta, status, status	Previdni sestanek, status, status	Cesta Destej	na 2 meseca	na 2 meseca	x								
Informacije o spreminjanju projekta, status, status	Previdni sestanek, status, status	Cesta Destej	na 2 meseca	na 2 meseca	x								

Spremljanje napredka - poročanje delovnih skupin

A. SKUPINA: XXX – naziv skupine		Pripravil: Ime priimek
B. STATUS 	C. POTREBNE ODLOČITVE	
D. REALIZIRANO	E. PLANIRANE AKTIVNOSTI	
F. VPRAŠANJA / PROBLEMI	G. TVEGANJA	

Metodologija pri roki

IBM Ascendant SAP Method (Implementation) v11 for Project ASCSAPDEMO

Phase: 1 Project Preparation
IBM Global Services
Governance: 4
Element version: 4.1.1

Purpose
The purpose of this phase is to provide initial planning and preparation for your SAP project. Although each SAP project has its own unique objectives, scope, and priorities; the steps in Phase 1 help you to identify and plan the primary focus areas that need to be considered.

Description
IBM Note:
Please note that IBM recently completed its acquisition of PricewaterhouseCoopers' global management consulting and information technology services business, PwC Consulting. As a result, PwC Consulting is no longer a part of the PricewaterhouseCoopers network of firms, and is now a part of the IBM Global Services business unit. Accordingly, all references to PwC Consulting or PwCC in this software application and documentation should be deemed to be references to IBM Global Services. IBM (including IBM Global Services) and PricewaterhouseCoopers are not the same organization, and neither governs or is affiliated with the other, or any affiliate, subsidiary or division of the other.

As the project team prepares for the SAP implementation, there are several important issues that must be addressed:

- Confirm viability of project goals and objectives
- Confirm the scope of your implementation
- Confirm the implementation strategies
- Define the overall project schedule and implementation sequence

Description	File Type	Roadmap Attributes
IBM Example: IBM BCS Tools Request site login info	IBM EXAMPLE	
IBM URL: IBM Accelerated Industry Solutions	URL Link	
IBM URL: IBM BCS Tools Request Site	URL Link	
IBM URL: IBM Global Delivery Portal	URL Link	
IBM URL: IBM Global Delivery Technique Papers	URL Link	
IBM URL: IBM Rational Portfolio Manager Installation Site	URL Link	
IBM URL: IBM World Wide Project Management Method (WWPMM)	URL Link	
SAP URL: A Quick Overview of SAP Netweaver Topics	URL Link	

RMMAIN | ibmbts04 | INS

Pogled v Solmanu

Business Blueprint Edit Goto Settings Environment System Help

Project: IMED2 - Change - Business Blueprint - SAP Solution Manager

System Role: Evaluation System
Scenario: Sales and Service Processes in ERP

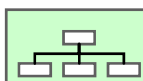
Structure Gen. Documentation Proj. Documentation Administration Transactions Issues/Messages

Business Blueprint Structure

- test for upgrade to 6.0
 - Organizational Units
 - Plant
 - Company Code
 - Master Data
 - Business Scenarios
 - Analytics Processes in ERP
 - Corporate Services Processes
 - Procurement and Logistics Exe
 - Product Development and Man
 - Sales and Service Processes i
 - Organizational Units
 - Master Data
 - Business Processes
 - Account Processing
 - Assemble-to-Order
 - Create assemble-to
 - Select inquiry or qu
 - Determine busines

Name	Documentation Type	Owner	Status
Release limitations for mySAP ERP 2005	SNO	SAP	Released
How to use implementation content for mySAP	SNO	SAP	Released
System landscape needed for using implem	SNO	SAP	Released

BPH = business
process hierarchy =
hierarhija procesov



delovno področje
z jezički za dokumentacijo





Primeri tipov dokumentov

- BBP - poslovni načrt - procesi
- BBS - poslovni načrt - org. struktura
- BBD - poslovni načrt - gl. podatki
- BBR - poslovni načrt – razvoj
- GAP - vrzeli
- DOD - dodatna dokumentacija
- FSP - funkcionalna specifikacija
- TSP – tehnična specifikacija
- NUP - navodila za delo za uporabnike
- TSS - testni scenarij
- TSP - testni scenarij - protokol
- ZAP - zapisnik

Pregled napredka

spreminjanje %

pregled v tabelarni obliki

Display Project Status: Cross-Tab Analysis

Project Structure	Title	Doc. Type	%...	Status	Status
▼ eDIS - prenova davčnega informacijskega sistema (EDIS)					
▼ Business Scenarios					
▼ CDK - Centralno davčno knjigovodstvo					
▼ Organizational Units					
▼ Master Data					
CDK-00-GLAVA	CDK-00-GLAVA	BBP - Načrt poslovnih pr...	100 IN_PROG...	In Proce	
CDK-BBS-01	CDK-BBS-01	Business blueprint struct...	90 IN_PROG...	In Proce	
CDK-BBD-01	CDK-BBD-01	Business blueprint mast...	90 IN_PROG...	In Proce	
CDK-99-DOD-01 ... Tipizacija davkov CDK	CDK-99-DOD-01 ... Tipizacija davkov CDK	Additional documentation	80 IN_PROG...	In Proce	
CDK-99-DOD-02 ... Struktura IBAN za tuje banke	CDK-99-DOD-02 ... Struktura IBAN za tuje banke	Additional documentation	100 RELEASED	Release	
CDK-99-DOD-03 ... Struktura ostalih tujih bank	CDK-99-DOD-03 ... Struktura ostalih tujih bank	Additional documentation	100 RELEASED	Release	
CDK-99-DOD-04 ... JFP predloga kontov GK	CDK-99-DOD-04 ... JFP predloga kontov GK	Additional documentation	100 IN_PROG...	In Proce	
CDK-99-DOD-05 ... Kontni načrt JFP	CDK-99-DOD-05 ... Kontni načrt JFP	Additional documentation	10 IN_PROG...	In Proce	
CDK-99-DOD-06 ... CA matični podatki	CDK-99-DOD-06 ... CA matični podatki	Additional documentation	90 IN_PROG...	In Proce	
CDK-99-DOD-07 ... CO matični podatki	CDK-99-DOD-07 ... CO matični podatki	Additional documentation	90 IN_PROG...	In Proce	
CDK-99-DOD-08 ... CDK Rola	CDK-99-DOD-08 ... CDK Rola	Additional documentation	IN_PROG...	In Proce	
▼ Business Processes					
▼ 01 Ročno knjiženje v CDK					
CDK-01-BBP ... Ročno knjiženje v CDK	CDK-01-BBP ... Ročno knjiženje v CDK	BBP - Načrt poslovnih pr...	90 IN_PROG...	In Proce	
CDK-01-DOD-01 ... Vrste dokumentov	CDK-01-DOD-01 ... Vrste dokumentov	Additional documentation	90 IN_PROG...	In Proce	
CDK-01-DOD-02 ... Struktura vmesnikov v CDK	CDK-01-DOD-02 ... Struktura vmesnikov v CDK	Additional documentation	90 IN_PROG...	In Proce	
▼ 02 Poravnava odprtih postavk					
CDK-02-BBP ... Poravnava odprtih postavk	CDK-02-BBP ... Poravnava odprtih postavk	BBP - Načrt poslovnih pr...	10 IN_PROG...	In Proce	
▼ 03 Odlog plačila in obročno plačevanje					
BBP_Obrazec.DOC	BBP_Obrazec.DOC	BBP - Načrt poslovnih pr...	COPY_ED...	Copy Ec	
▼ 04 Vračila					
BBP_Obrazec.DOC	BBP_Obrazec.DOC	BBP - Načrt poslovnih pr...	COPY_ED...	Copy Ec	
▼ 05 Zavezanec					
BBP_Obrazec.DOC	BBP_Obrazec.DOC	BBP - Načrt poslovnih pr...	COPY_ED...	Copy Ec	
▼ 06 Obračun plačil (strategija izterjave, opc)					
BBP_Obrazec.DOC	BBP_Obrazec.DOC	BBP - Načrt poslovnih pr...	COPY_ED...	Copy Ec	
▼ 07 Odpisi in popusti (polovičke)					
BBP_Obrazec.DOC	BBP_Obrazec.DOC	BBP - Načrt poslovnih pr...	COPY_ED...	Copy Ec	
▼ 08 Postopek storna in razrešava zaprtih postavk					

Načrt poslovnih procesov

Procesi in dokumenti:

- **CDK**: 13 procesov
 - **DDV**: 22 procesov
 - **POR**: 11 procesov
 - **IZV**: 15 procesov
 - **POD**: 3 procesi
-
- skupaj 64 procesov
-
- **skupne funkcionalnosti**: 1 dokument
 - **avtorizacije**: 1 dokument
 - **WRICEF**: 619 objektov



Razvojni objekti

Razvojne objekte z eno besedo imenujemo WRICEF:

- W – Workflows (Delovni tokovi)	9
- R – Reports (Poročila)	82 (brez IZV)
- I – Interfaces (Vmesniki)	50
- C – Conversions (Konverzije)	22
- E – Enhancement (Razširitve)	69
- F – Forms (Obrazci)	351
- ostalo (vnosni obrazci, WebServ)	36



